

西安科技大学校长办公室

校办秘发〔2017〕33号

关于2018年元旦放假的通知

各单位、各部门：

根据《国务院办公厅关于2018年部分节假日安排的通知》（国办发明电〔2017〕12号）精神，结合学校实际，现将2018年元旦放假有关事宜通知如下：

一、放假时间：2017年12月30日至2018年1月1日。1月1日放假，与周末连休。1月2日（星期二）正常上班、上课。

二、各教学单位要对放假前后的教学工作做出详细安排，确保学校教学秩序稳定。继续教育学院、附属中学根据实际自行安排好有关工作。

三、放假前，各单位、各部门必须对所属部位进行安全隐患排查，切实做好防火防盗等工作，防止意外事故发生；要对所属师生员工进行安全教育和绿色环保教育，提高师生员工的防范意识和响应政府防霾治霾工作要求。有车辆的单位、部门要认真执行公务车辆封存或停驶制度，并做好假期车辆应急值班工作。

保卫处要加强校园治安管理和保卫工作，确保校园稳定安全。学工部、团委及各学院（部）要加强对留校学生的教育管理，并组织开展形式多样的校园文体活动，丰富校园文化生活；资产与后勤管理处（后勤集团）要妥善安排好节日期间学生的伙食和各

项生活服务工作。

四、各单位、各部门要按照学校要求安排好值班工作，做到认识到位、责任到位、人员到位。各级值班人员需严格执行学校值班相关规定，坚守岗位，确保信息畅通，切实维护校园稳定安全。

学校临潼校区值班工作按照本学期带班、总值班安排表及各学院（部）值班安排表执行，值班地点设在临潼校区骊山校园行政楼 108 室，值班电话：83858000。2017 年 12 月 30 日～2018 年 1 月 1 日，学校在雁塔校区北院图书馆西楼 108 室设值班室（领取值班室钥匙地点：雁塔校区北院行政楼一楼值班室），值班工作由信息网络中心（12 月 30 日）、纪委（监察处）（12 月 31 日）、组织部（1 月 1 日）承担，值班电话：85583032，值班时间为上午 9:00～11:00、下午 15:00～17:00。

各单位及相关部门要安排好放假期间的值班工作，并将值班人员名单、电话于 2017 年 12 月 28 日前报校长办公室（临潼校区行政楼 304 室），联系人：党雪，联系电话：83858155。

特此通知。

校长办公室

2017 年 12 月 27 日